

JARL 神奈川県支部主催コンテストの電子ログ提出について

2026 年 2 月 1 日 改定

JARL 神奈川県支部コンテスト委員会

当支部主催の非常通信訓練コンテストおよびオール神奈川コンテストでは、電子メールによるログ書類の受付を行っております。

また紙によるログ・サマリー書類の提出は、総交信局数が 100 局以下かつ手書きのもののみを受け付けることとなりましたので、是非電子ログ提出の活用をお願いします。

なお現行の Windows OS で動作する電子ログ作成のための代表的なコンテストロギングソフトウェア (CTESTWIN および zLog) の利用方法については、当支部のコンテスト規約掲載ページ（<https://www.jarlkn.info/index.php/%E3%82%B3%E3%83%B3%E3%83%83%86%E3%82%B9%E3%83%88>）に、その利用マニュアルと各コンテスト用のマルチ定義ファイルを掲載しておりますので、是非ご一読、ご利用をお願いします。

電子メールによるログ書類提出にあたっては、下記の提出要領と注意事項をご精読の上、送付形式や記載内容などに不備が無いよう、ご利用をお願いします。

【電子メールによるコンテスト電子ログ書類の提出要領】

送信先メールアドレス	オール神奈川コンテスト jarlkncontest+akn@gmail.com 非常通信訓練コンテスト hijou-test@jarlkn.sakura.ne.jp
送付可能な形式	JARL 推奨旧フォーマット (R1.0) に準ずるテキスト形式 <u>サマリーシート部分およびログシート部分を一体としたテキスト形式をメール本文へ貼り付け、もしくは添付ファイル (テキスト形式ファイルに限る)</u> として送付すること なお、 <u>非常通信訓練コンテストの場合は、メール本文への貼り付け送付のみを可とし、添付ファイルでの送付は不可</u> とします
送信メール件名 (Subject 名)	<u>エントリーするコールサイン</u> (例 : JA9SCB/1) <u>半角英数字を用いること</u>

(参考) 「電子ログによる書類提出の解説」

http://www.jarl.org/Japanese/1_Tanoshimo/1-1_Contest/e-log.html

「サマリーシートフォーマット(VERSION=R1.0)」

https://www.jarl.org/Japanese/1_Tanoshimo/1-1_Contest/e-log_R1.0.htm

【注意事項】

- 各種ロギングソフトが出力するバイナリ形式ファイルやワードやエクセルの出力ファイルなどを添付ファイルとして提出することはできません。このような場合、書類不備扱いとなります。添付ファイルを送付する際は、必ずテキスト形式ファイルでお願いします。
- 添付ファイルに実行形式ファイル (*.exe 等) や圧縮形式ファイル (*.zip や*.lzh 等) を含む場合は、メールを受信できませんので、添付しないでください。
- 一旦送信したログ書類を訂正するなど、再送信したい場合は、同じ送信メール件名（エントリーするコールサイン）を用いて、ログ書類全体を提出先メールアドレスまで、再度送信してください。
- オール神奈川コンテストでは、ログ書類が受け付けられると、書類受付済みの自動返信メールをお送りしますが、このメールは、お送りいただいた書類の形式や記載内容に不備が無いことを保証するものではありません。
- ログ書類受付に利用しているシステムの迷惑メール判断ロジック動作の影響によって、正しくログ書類が受け付けられた場合でも、書類受付済みの自動返信メールが送信されない場合があることが判明しています。このような場合は、正常に受け付けられた旨をコンテスト委員担当が後日メールでご連絡する場合があります。
- お送りいただいた書類に不備がある場合やシステム上の問題等が発生した場合には、ログ書類のメールによる再送信、もしくは郵送での再提出をお願いすることがあります。
- ログ書類の未着や当委員会からの連絡メールの未着を防ぐため、下記の注意事項を守ってください。
 - ログ書類のメール送信時には、メール送信サーバドメインと一致しないドメインのメールアドレスを差出人・送信元（From 欄）メールアドレスに指定しないでください。「コールサイン@jarl.com」等、メール転送サービスのアドレスも指定不可です。（送信元アドレス詐称メールと判定され、ログ書類未着となります。）
 - 下記の【参考】にある JARL の「電子ログ作成ツール（R1.0 用）」http://contest.jarl.org/summarymaker_r1.htm を用いてログ書類を作成・提出する場合には、サマリーシート作成画面において、E-mail（メール送信時の送信者アドレス）欄に Gmail アドレス「xxxxx@gmail.com」を指定しないでください。（そのまま送信すると、送信元アドレス詐称メールと判定され、ログ書類未着となります。）
やむを得ず「xxxxx@gmail.com」を指定する場合には、『電子ログ作成・メール送信』ボタンを押下後に出てくる送信内容確認画面において、『送信元変更』ボタンを押下し、送信するメールの From 欄を「sendelog @ contest.jarl.org」に変更してから『jarlkncontest+akn@gmail.com へメール送信』もしくは『hijou-test@jarlkn.sakura.ne.jp へメール送信』ボタンを押下してください。
 - サマリーシートのE-mail 欄に「コールサイン@jarl.com」を指定される場合は、jarl.com アドレスからの転送先として Gmail アドレスを設定しないでください。2024 年 6 月以降 Gmail 側のセキュリティポリシーが強化されており、「コールサイン@jarl.com」からGmail アドレスへのメール転送が失敗する場合があることが報告されています。

【参考】

上記の「JARL 主催コンテストの電子ログの提出について」のページからリンクされている
JARL の「電子ログ作成ツール (R1.0 用)」を利用した電子ログ書類提出も利用可能です。

http://contest.jarl.org/summarymaker_r1.htm

この「電子ログ作成ツール」を利用する場合は、下記の手順で書類提出が可能です。

- ① サマリーシート部先頭の『コンテストの種類』欄で「その他のコンテスト」を選択、
- ② 『提出先メールアドレス』欄に
オール神奈川コンテストの場合は「jarlkncontest+akn@gmail.com」、
非常通信訓練コンテストの場合は「hijou-test@jarlkn.sakura.ne.jp」を記入、
- ③ 『コンテストの名称』欄に「第 XX 回オール神奈川コンテスト」もしくは「第 XX 回
非常通信訓練コンテスト」と記入、
- ④ 以降の記入欄にオール神奈川コンテスト規約もしくは非常通信訓練コンテスト規約
に基づく各記載内容を順次記入、
- ⑤ 下段のログシート部では、
各種ロギングソフトやテキストエディタを用いて作成したログシートファイル（テ
キスト形式ファイルに限る）を用いる場合は、(1) を選択し、『ログシートの形式』
を記入してから『ファイルを選択』ボタンを押下し、ログシートファイルを選択、
あるいは、ログシートを手動で入力する場合は、(2) を選択し、『ログシート入力
画面を開く』ボタンを押下し、ポップアップする入力画面においてログシートを作
成後、『入力内容をサマリーシート作成ページへ送る』ボタンを押下、
- ⑥ 最後に最下段の『電子ログ作成・メール送信』ボタンを押下し、表示される送信内
容確認画面を最後までスクロールして確認した後、『jarlkncontest+akn@gmail.com
へメール送信』もしくは『hijou-test@jarlkn.sakura.ne.jp へメール送信』ボタンを
押下してください。

以上